



**Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare
Servizio Grande Progetto UNESCO**

DISPOSIZIONE

N. 4 del 18 settembre 2023

OGGETTO: Grande Progetto *Centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO* - POR Campania FESR 2014/2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1 e 6.8.3.

Conferimento incarico Supporto al Responsabile unico del procedimento nell'ambito dei seguenti interventi:

"Murazione Aragonese in località Porta Capuana" in sostituzione del funzionario arch. Andrea Nasti - CUP B68I12001000006

"Complesso di San Paolo Maggiore in Napoli" in sostituzione del funzionario arch. Claudia Rusciano – CUP B68I12000870003;

"Chiesa di San Pietro a Majella" - in sostituzione del funzionario arch. Andrea Nasti - CUP B67E12000250006;

"Riqualificazione spazi urbani - Lotto 3" - in sostituzione del funzionario arch. Andrea Nasti - CUP B62C12000090006.



Il Dirigente del Servizio Grande Progetto UNESCO

Premesso che:

- tra gli interventi previsti dal Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*, finanziato a valere su risorse POR Campania FESR 2014-2020 - Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3 sono inclusi gli interventi denominati “*Murazione Aragonesa in località Porta Capuana*”, “*Complesso di San Paolo Maggiore in Napoli*”, “*Chiesa di San Pietro a Majella*” e “*Riqualficazione spazi urbani - Lotto 3*”;
- con disposizione dirigenziale del Servizio Programma UNESCO e valorizzazione della città storica n. 75 del 30 dicembre 2015 Rep. n. 5749 del 31 dicembre 2015, si è provveduto, tra l’altro, a conferire l’incarico di supporto al Responsabile unico del procedimento alla funzionaria arch. Claudia Rusciano per l’intervento denominato “*Complesso di San Paolo Maggiore in Napoli*” e al funzionario arch. Andrea Nastri per gli interventi denominati “*Murazione Aragonesa in località Porta Capuana*” e “*Chiesa di San Pietro a Majella*”;
- con disposizione dirigenziale del Servizio Programma UNESCO e valorizzazione della città storica n. 36 del 28 luglio 2015 Rep. n. 3613 del 30 luglio 2015, si è provveduto, tra l’altro, a conferire l’incarico di supporto al Responsabile unico del procedimento al funzionario arch. Andrea Nastri per l’intervento denominato “*Riqualficazione spazi urbani - Lotto 3*”.

Valutato opportuno e necessario, ai fini di una ottimale riorganizzazione delle attività, una redistribuzione degli incarichi anche in considerazione del trasferimento del funzionario arch. Claudia Rusciano alla U.O. *Toponomastica - Servizi Demografici e Statistici* del Comune di Napoli e delle dimissioni dell’arch. Andra Nastri che a far data dal 1° agosto 2023 non risulta più in forza al Comune di Napoli in seguito ad assunzione presso altra Amministrazione.

Individuati negli istruttori direttivi tecnici arch. Ingrid Titomanlio e arch. Marina Orlando, in forza al Servizio *Grande Progetto UNESCO*, i soggetti in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell’incarico di supporto al RUP nell’ambito degli interventi *de quo*, ed avendo le stesse dato la disponibilità allo svolgimento del predetto incarico.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 8 dell’11 gennaio 2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l’erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016.

Visti:

- la Legge 241/1990;
- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida ANAC n. 3/2016;
- il Regolamento per l’erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs. 50/2016, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11 gennaio 2019;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023- 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Ritenuto che si possa conferire l’incarico di supporto al Responsabile unico del procedimento: all’istruttore direttivo arch. Marina Orlando per l’intervento denominato “*Murazione Aragonesa in località Porta Capuana*”;

all’istruttore direttivo arch. Ingrid Titomanlio per gli interventi denominati “*Complesso di San Paolo Maggiore in Napoli*”, “*Chiesa di San Pietro a Majella*” e “*Riqualficazione Spazi urbani - Lotto 3*”.



DISPONE

Per le motivazioni in narrativa indicate:

- 1. Conferire** all'istruttore direttivo tecnico arch. Ingrid Titomanlio l'incarico di supporto al Responsabile unico del procedimento nell'ambito dei seguenti interventi ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO* - POR Campania FESR 2014-2020:
"Complesso di San Paolo Maggiore in Napoli" in sostituzione del funzionario arch. Claudia Rusciano - CUP B68I12000870003;
"Chiesa di San Pietro a Majella" - in sostituzione del funzionario arch. Andrea Nastri - CUP B67E12000250006;
"Riqualificazione spazi urbani - Lotto 3" - in sostituzione del funzionario arch. Andrea Nastri - CUP B62C12000090006.
- 2. Conferire** all'istruttore direttivo tecnico arch. Marina Orlando l'incarico di supporto al Responsabile unico del procedimento nell'ambito l'intervento denominato "Murazione Aragonese in località Porta Capuana" - CUP B68I12001000006 ricompreso nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO* - POR Campania FESR 2014-2020.
- 3. Precisare** che i compensi per gli incarichi di cui ai punti precedenti saranno calcolati e corrisposti secondo quanto stabilito dalla disciplina in materia di incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dal vigente Regolamento Comunale adottato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11/01/2019.
- 4. Prendere atto** delle attività fin qui svolte dal funzionario arch. Claudia Rusciano e del funzionario arch. Andrea Nastri anche ai fini della corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche di cui al punto 3.
- 5. Notificare** il presente provvedimento all'istruttore direttivo arch. Ingrid Titomanlio, all'istruttore direttivo arch. Marina Orlando, al funzionario arch. Claudia Rusciano e all'arch. Andrea Nastri.

Il sottoscritto, in qualità di dirigente del Servizio *Grande Progetto UNESCO*, attesta:

- che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147bis, co.1 del D.lgs. n. 267/2000 e degli artt. 13 co.1, lett. b) e 17 co.2, lett. a) del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 28 febbraio 2013, nonché ai sensi del Regolamento di contabilità e in applicazione dei principi contabili di cui al D.lgs. n. 118/2011, coordinato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;
- che, ai sensi dell'art. 6bis L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'ente con deliberazione di Giunta comunale n. 254/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedire l'adozione del presente atto;
- che il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679;
- il presente provvedimento **non** rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione



Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

Sottoscritta digitalmente da:

il dirigente

arch. Luca d'Angelo

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. n. 82/2005.